

LAPORAN TAHUNAN

TAHUN 2017



**PERUSAHAAN UMUM DAERAH
BANK PERKREDITAN RAKYAT
M A J A L E N G K A**


KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT karena berkat Rahmat dan Karunia-Nya kami dapat menyusun dan menyelesaikan Laporan Tahunan PERUMDA BPR Majalengka Tahun Buku 2017.

Laporan tahunan ini kami buat berdasarkan hasil pencapaian anggaran selama tahun anggaran 2017. Dari data laporan tersebut ada pos-pos neraca dan laba rugi yang tercapai dengan anggaran dan adapula yang tidak memenuhi target anggaran, namun untuk tingkat Kesehatan Bank dari hasil pemeriksaan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Tahun 2017 nilai akhir Tingkat Kesehatan dinyatakan Sehat.

Mudah-mudahan dengan keberhasilan dalam pengembangan usaha dan nilai akhir Tingkat Kesehatan Bank tahun 2017 yang belum optimal ini, akan menjadi motivasi bagi kami untuk lebih meningkatkan pengembangan usaha BPR tahun yang akan datang, baik dalam penghimpunan dana dan penempatannya, penertiban manajemen serta dapat menekan sekecil mungkin NPL (*Non Performing Loan*) sesuai dengan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) dan telah di Audit oleh Akuntan Publik pada bulan Januari 2018.

Demikian sebagai pengantar pada Laporan Tahunan ini, mudah-mudahan PERUMDA BPR Majalengka bisa terus eksis, berkiprah dan turut andil dalam membangun perekonomian.

Majalengka, 14 Februari 2018
PERUMDA BPR Majalengka

STENG HADIS SUSANTO, SE.
Direktur Utama

LEMBAR PENGESAHAN
HASIL KEPUTUSAN BUPATI / RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Hasil Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham adalah sebagai berikut ;

1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perumda BPR Majalengka mengenai keadaan dan jalannya kegiatan usaha Perumda BPR Majalengka, yang antara lain memuat Laporan Keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017, dimana di dalamnya termasuk laporan kegiatan usaha yang merupakan turunan dari kegiatan usaha utama Perumda BPR Majalengka serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Pengawas, (terlampir).
2. Menyetujui dan mengesahkan Laporan keuangan Konsolidasi Perumda BPR Majalengka untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 yang telah di audit oleh Kantor Akuntan "Asep Rahmansyah Manshur & Suharyono" dimana didalamnya termasuk Laporan Posisi Keuangan Konsolidasi dan Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasi untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017, (terlampir).
3. Penegasan persetujuan atas pemberian wewenang kepada Dewan Pengawas untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Independen yang akan mengaudit buku-buku Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 dan 31 Desember 2018, dengan ketentuan Kantor Akuntan Publik Independen yang di tunjuk telah terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, dan memiliki reputasi yang baik serta memberi wewenang sepenuhnya kepada Direksi untuk menetapkan honorarium serta persyaratan-persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan akuntan publik tersebut.
4. Menyetujui dan mengesahkan pembagian saldo laba tahun buku 2017 akan dialokasikan sesuai dengan ketentuan PERDA No.3 Tahun 2007 BAB XIV Pasal 97, dengan rencana alokasi sebagai berikut :

NO.	URAIAN	%	BESARNYA	JUMLAH	KETERANGAN
1.	Besarnya Laba Tahun 2017		7.078.528.947,68		
	Taksiran Pajak Penghasilan Th.2017		1.669.824.059,51		
	Labas Bersih Setelah Pajak		5.408.704.888,17		
2	Cadangan Tujuan	15%		811.305.733,23	OB. Cadangan Tujuan
	- Pengadaan Aktiva Tetap dan Inventaris	5%	270.435.244,41		
	- Dana Pembiayaan	3%	162.261.146,65		
	- Dana Kesehatan Pegawai	3%	162.261.146,65		
	- Dana Promosi	4%	216.348.195,53		
3	Dana Kesejahteraan	10%		540.870.488,82	OB. Kewajiban Lainnya
	- Dana THT Direksi dan Pegawai	8%	432.696.391,05		
	- Dana Sosial CSR (Corporate Social Respon	2%	108.174.097,76		
4	Cadangan Umum	15%	811.305.733,23	811.305.733,23	OB. Cadangan Umum
5	Jasa Produksi	10%	540.870.488,82	540.870.488,82	
6	Bagian Daerah	50%		2.704.352.444,09	Disetor ke kas PEMDA
	Sebaran PAD		2.704.352.444		
			5.408.704.888	5.408.704.888	

Majalengka, 14 Februari 2018

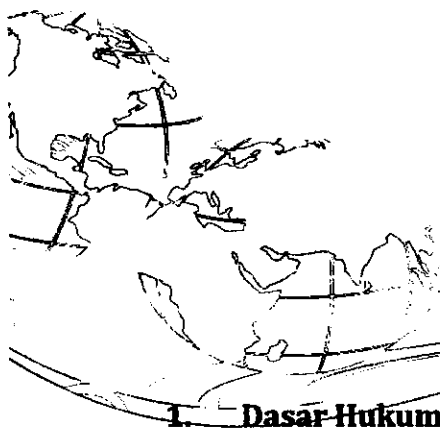
Mengesahkan,
BUPATI / RUPS



DR. H. SUTRISNO, SE., M.Si.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	
BAB I GAMBARAN UMUM	1
1. Dasar Hukum Pendirian	1
2. Kepemilikan dan Kepengurusan	2
2.1. Kepemilikan	2
2.2. Kepengurusan	2
3. Sumber Daya Manusia	7
4. Jumlah dan Alamat Kantor	7
5. Struktur Organisasi PERUMDA BPR Majalengka	9
BAB II KINERJA USAHA BANK	11
1. Perkembangan Kondisi Usaha Bank	11
2. Analisa Komponen Biaya dan Pendapatan	12
3. Likuiditas dan Pengelolaan Dana	14
4. Tingkat Kesehatan Bank	16
5. Laporan Neraca dan Laba Rugi	17
BAB III PERMASALAHAN DAN UPAYA YANG DILAKUKAN	22
1. Masalah yang Dihadapi	22
2. Upaya yang Dilakukan	22
2.1. Strategi dan Kebijakan Dibidang Dana	22
2.2. Strategi dan Kebijakan Dibidang Kredit	23
2.3. Aktivitas Utama	24
2.4. Teknologi Informasi	25
2.5. Perkembangan dan Target Pasar	25
2.6. Sumber Daya Manusia	25
2.7. Kebijakan Pemberian Gaji dan Fasilitas	26
2.8. Perubahan-perubahan penting	29
2.9. Pengungkapan (disclosure) sesuai dengan PSAK	29
2.10. Kegiatan-kegiatan usaha dan jasa utama	30
2.11. Informasi Lain	30
PENUTUP	33



1200000000

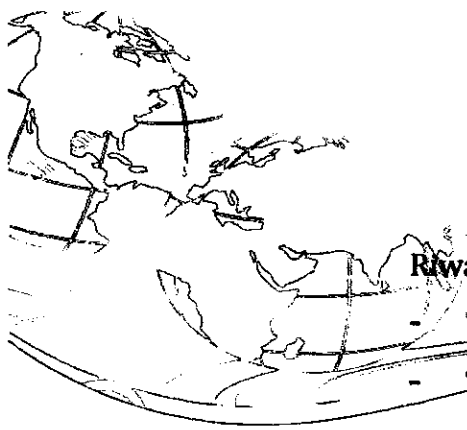
BAB I GAMBARAN UMUM

1. Dasar Hukum Pendirian

PD. Bank Perkreditan Rakyat Sukahaji diresmikan pada tanggal 02 Juli 2008 berdasarkan Surat Keputusan dari Deputi Gubernur Bank Indonesia dengan Nomor : 10/KEP.Dp.G/2008 tanggal 13 Mei 2008 tentang izin merger 7 (tujuh) PD. BPR di wilayah Kabupaten Majalengka ke dalam PD. Pendirian PD. BPR Sukahaji didasarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka No. 3 Tahun 2007 Tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Sukahaji. Pada Bulan Desember 2013 terdapat penambahan Kantor Cabang Sukahaji yang sebelumnya merupakan Kantor Operasional Pusat BPR.

PD. BPR Sukahaji berubah nama menjadi Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) BPR Majalengka berdasarkan Surat Keputusan Kepala OJK Regional 2 Jawa Barat Nomor :KEP.34/KR.2/2015 tanggal 11 Agustus 2015 dan Perda No 4/2015 tentang Penetapan Penggunaan Izin Usaha Atas Nama PD. BPR Sukahaji Menjadi Izin Usaha Atas Nama Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Majalengka.

PERUMDA BPR Majalengka merupakan salah satu Badan Usaha Milik Pemerintah Daerah Kabupaten Majalengka yang didirikan dengan tujuan mendorong pertumbuhan perekonomian daerah dan diharapkan juga dapat menjadi salah satu Sumber Pendapatan Asli Daerah, serta memberikan kontribusi untuk pembangunan dan dapat memberikan dampak yang positif pada peningkatan lapangan / kesempatan kerja yang akhirnya dapat meningkatkan taraf hidup masyarakat Kabupaten Majalengka.



13/04/2018

Riwayat Pendidikan :

- **Tamatan Sekolah Dasar Tahun 1973**
- **Tamatan Sekolah Menengah Tingkat Pertama Tahun 1976**
- **Tamatan Sekolah Menengah Tingkat Atas Tahun 1979**
- **Fakultas Ekonomi Universitas Islam Indonesia (UII),
Yogyakarta Tahun 1984**

Riwayat Pekerjaan :

- **Staf pengajar pada fakultas ekonomi, Universitas Islam Sultan Agung (UNISULA), Semarang (1985 – 1987)**
- **Kantor Bank Indonesia (KBI) Banjarmasin, seksi statistik Ekonomi/perbankan dan seksi pengawasan/pemeriksaan Bank (1988 – 1992)**
- **Kantor Bank Indonesia (KBI) Pekanbaru, Seksi Statistik Ekonomi/perbankan (1002 – 1994)**
- **Urusan Devisa, Bagian penelitian dan pengembangan Devisa, Seksi Administrasi, Anggaran dan Logistik (1994 – 1996)**
- **Urusan Devisa, Bagian Administrasi Devisa, Seksi penyelesaian Transaksi Devisa (1996 – 2000)**
- **Direktorat Pengelolaan Devisa, Divisi penyelesaian Transaksi Devisa, Seksi Verifikasi (2000 – 2003)**
- **Direktorat Pengelolaan Devisa, Divisi penyelesaian Transaksi Devisa, Seksi penyelesaian Transaksi Intern (2003 – 2005)**
- **Direktorat Pengelolaan Devisa, Divisi Sistem Treasuri dan Administras/Logistik (2005 – 2008)**
- **Direktorat Pengelolaan Devisa, Divisi Penyelesaian Transaksi Devisa (2008 – 2018)**
- **Menjalani Masa Persiapan Pensiun/MPP (2015 – 2016)**
- **Memasuki Masa Pensiun (1 April 2016)**
- **Ketua Dewan Pengawas PERUMDA BPR Majalengka Tahun 2018 s/d sekarang**



h.c.mulyana

Daftar Riwayat Hidup Anggota Dewan Pengawas

Nama : H. Moch. Rahmat Mulyana, SE
Jabatan : Anggota Dewan Pengawas
Tempat/Tgl. Lahir : Kuningan, 05 Desember 1965
Jenis kelamin : Pria
Agama : Islam
Status Perkawinan : Kawin
Alamat Rumah : Komplek Neglasari No 1267 RT 01/RW 14
Kec. Majalengka Wetan Kab. Majalengka.

Riwayat Pendidikan :

- Tahun 1979 SDN, Lulus Berijazah.
- Tahun 1982 SLTP Negeri II Majalengka, Lulus Berijazah.
- Tahun 1985 SMA I Majalengka, lulus Berijazah.
- Tahun 1992 S1 UNINUS Bandung Jurusan Manajemen, Lulus Berijazah.
- Tahun 1996 Program Pengembangan Profesional Perbankan LPPI-IBI Jakarta.

Riwayat Pekerjaan :

- Bagian Keuangan di Perusahaan Kontraktor Tahun 1993 s/d 1994
- Staf Sekretariat Dewan Pengawas Tahun 1999 s/d 2002
- Financial Support Reprsentatif Tahun 2002 s/d 2010
- Anggota Dewan Pengawas PERUMDA BPR Majalengka Tahun 2012 s/d sekarang



1200000000

c. Daftar Riwayat Hidup Direktur Utama

Nama : Atjeng Hadis Susanto, SE
Jabatan : Direktur Utama
Tempat/Tgl. Lahir : Ciamis 10 April 1967
Jenis kelamin : Pria
Agama : Islam
Status Perkawinan : Kawin
Alamat Rumah : Perum BTN Munjul Indah Blok, A-52 Jalan Manggis Kab Majalengka.

Riwayat Pendidikan :

- Tahun 1981 SDN 1 Ciamis, Lulus Berijazah
- Tahun 1984 SLTPN 2 Ciamis, Lulus Berijazah
- Tahun 1987 SMAN 1 Ciamis, Lulus Berijazah
- Tahun 1993 D3 Akademi Manajemen Yogyakarta Lulus, Berijazah
- Tahun 2004 S1 Universitas Garut Fakultas Ekonomi Jurusan Manajemen, Lulus Berijazah

Riwayat Pekerjaan :

- Tahun 1990 s/d tahun 1991 Penerimaan dan Pendidikan Calon Staff Pegawai di Pusdiklat Bank BTN Kantor Pusat Jakarta.
- Tahun 1991 s/d tahun 1994 ditempatkan di Bank BTN Cabang Tasikmalaya Unit Akunting.
- Tahun 1994 s/d tahun 1996 ditempatkan di Unit Pelayanan Kredit Bank BTN Cabang Tasikmalaya.
- Tahun 1996 s/d tahun 1997 ditempatkan di Unit Pelayanan Nasabah / *Customer Service* Bank BTN Cabang Tasikmalaya.
- Tahun 1997 s/d tahun 1999 ditempatkan di Unit Loan Recovery sebagai penanggung jawab Supervisor.
- Tahun 1999 s/d tahun 2001 mutasi ke Bank BTN Cabang Bandung ditempatkan di Unit *Loan Recovery*.



PERUMDA BPR

- Tahun 2001 s/d tahun 2007 mutasi ke Bank BTN Kantor Cabang Pembantu Garut ditempatkan di Unit Manager Operasional Retail.
- Tahun 2007 s/d tahun 2008 Pendidikan Kompetensi Calon Pimpinan dengan *On The Job Training* di Bank BTN Cabang Batam.
- Tahun 2008 s/d tahun 2009 mutasi ke Bank BTN Cabang Bandung di Unit *Transaction Proccesing*.
- Tahun 2009 s/d 2011 mutasi/rotasi ke Bank BTN Kantor Cabang Pembantu Ujung Berung Bandung di Unit Operasional.
- Tanggal 30 Oktober 2011 s/d tanggal 20 April 2012 diangkat sebagai Direktur Umum PD. BPR Sukahaji.
- Tanggal 21 April 2012 s/d sekarang diangkat sebagai Direktur Utama PERUMDA BPR Majalengka sampai dengan sekarang

d. Daftar Riwayat Hidup Direktur Operasional

Nama : Asep Muhamad Jamaludin,SE
Jabatan : Direktur Operasional
Tempat / Tgl. lahir : Majalengka, 12 Maret 1976
Jenis kelamin : Pria
Agama : Islam
Status Perkawinan : Kawin
Alamat Rumah : Andirpurnajaya Rt.02 Rw.03 Desa
Karyamukti Panyingkiran

Riwayat Pendidikan :

- Tahun 1988 SDN 2 Kadipaten , Lulus Berijazah
- Tahun 1991 SMPN I Kadipaten, Lulus Berijazah
- Tahun 1994 SMAN 2 Majalengka, lulus Berijazah
- Tahun 2008 S1 Universitas Majalengka, Lulus Berijazah



Riwayat Pekerjaan :

- Staf BKPD Kadipaten (1995 s/d 1997)
- Kasubag Kas BKPD Kadipaten (1997 s/d 1998)
- Pjs Kepala Bagian Dana BKPD Kadipaten (1998 s/d 1998)
- Kasubag Analisa Kredit BKPD Kadipaten (1998 s/d 2000)
- Kabag Umum BKPD Kadipaten (2000 s/d 2003)
- Kabag Operasional PD BPR Cab Kadipaten (2008 s/d 2011)
- Pimpinan Cabang Kadipaten (2011 s/d 2013)
- Pimpinan Cabang Kertajati (2013 s/d 2014)
- Pimpinan Kantor Operasional Pusat (2014 s/d 2016)
- Direktur Operasional (dari Oktober 2016 s/d sekarang)

3. Sumber Daya Manusia

Sampai dengan akhir Desember 2017 Sumber Daya Manusia di PERUMDA BPR Majalengka berjumlah 165 orang terdiri dari ;

- 4 (empat) orang pengurus dengan latar belakang pendidikan S1 4 (empat) orang.
- Pegawai tetap berjumlah 147 orang dengan latar belakang pendidikan 2 orang S2, 71 orang S1, 9 orang D3, 61 orang SLTA, 4 orang SLTP dan,
- Sebanyak 14 orang tenaga kerja kontak.

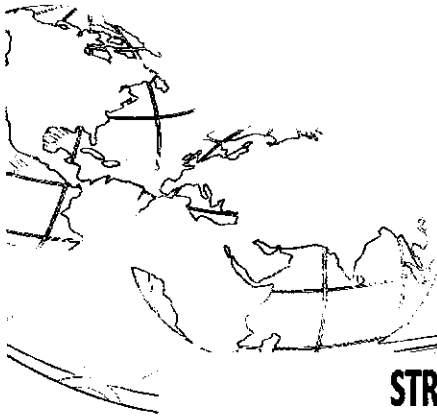
4. Jumlah dan Alamat Kantor

Jaringan kerja PERUMDA BPR Majalengka terletak di beberapa kecamatan yang wilayah kerjanya tersebar di seluruh Kabupaten Majalengka yang berkantor pusat di Jl. KH. Abdul Halim No. 388, Neglasari Majalengka Wetan dan 8 (delapan) Kantor Cabang sebagai berikut;



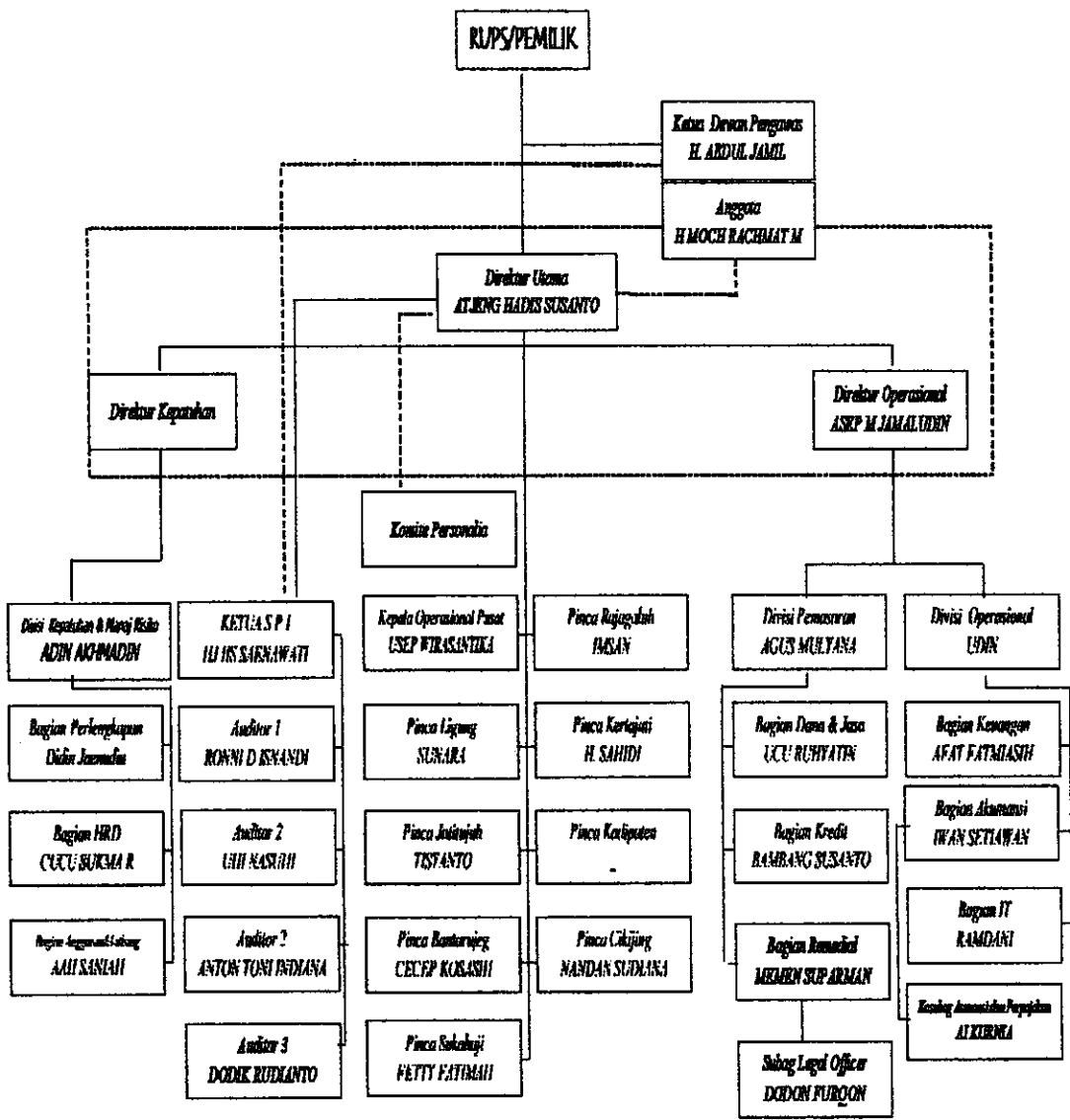
12.06.2011

1. **Kantor Operasional Pusat**
Jl. KH. Abdul Halim No. 388 Majalengka, Telp. (0233) 282499, 282395
~~Kantor Kas : Komplek Pasar Cigasong - Majalengka~~
2. **Kantor Cabang Rajagaluh**
Jl. Mutiara No. 74 Rajagaluh Telp (0233) 510053.
- Kantor Kas : Jl. Desa Leuwimunding Depan Pasar Leuwimunding.
3. **Kantor Cabang Jatitujuh**
Jl. Raya Utara No. 113 Jatitujuh Telp (0233) 882790.
4. **Kantor Cabang Ligung**
Jl. Raya Ligung No. 12 Ligung Telp (0233) 882825.
- Kantor Kas : Jl. Raya Panjalin
5. **Kantor Cabang Kertajati**
Jl. Raya Kertajati No. 12. Kertajati Telp (0233) 662387.
- Kantor Kas : Blok Mekarmulya RT 03/02 Desa Kasokandel.
6. **Kantor Cabang Kadipaten**
Jl. Pasar Balong No. 26 Kadipaten Telp (0233) 662398.
- Kantor Kas : Jln Raya Jatiwangi
7. **Kantor Cabang Cikijing**
Jl. Raya Cikijing No. 22 Cikijing Telp (0233) 319067.
8. **Kantor Cabang Bantarujeg**
Jl. Siliwangi No. 91 Bantarujeg Telp (0262) 2481532.
- Kantor Kas Lemahsugih
9. **Kantor Cabang Sukahaji**
Jl. Pangeran Muahamad No. 4 Sukahaji
- Kantor Kas Maja Pasar Maja



STRUKTUR ORGANISASI PERUMDA BPR MAJALENGKA

STRUKTUR ORGANISASI PERUMDA BPR MAJALENGKA

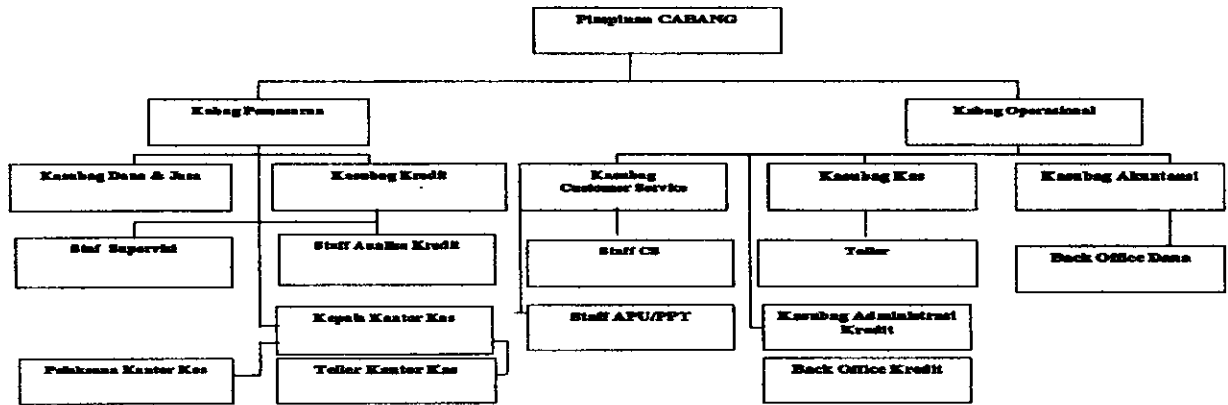




10000000

STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CABANG PERUMDA BPR MAJALANGKA

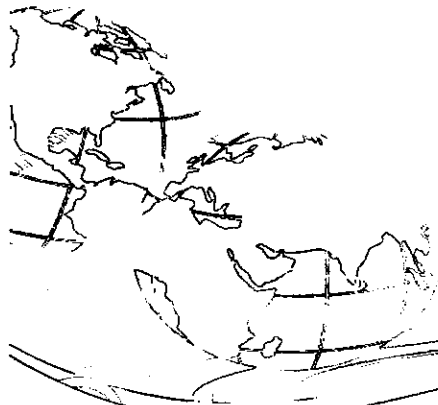
STRUKTUR ORGANISASI
PERUSAHAAN UMUM DAERAH BANK PERKREDITAN RAKYAT MAJALENGKA
Aset < 10 M



STRUKTUR ORGANISASI KANTOR KAS PERUMDA BPR MAJALENGKA

STRUKTUR ORGANISASI
PERUSAHAAN UMUM DAERAH BANK PERKREDITAN RAKYAT MAJALENGKA
Aset < 10 M





BAB II
KINERJA USAHA BANK

1. Perkembangan Kondisi Usaha Bank

Perkembangan kondisi usaha PERUMDA BPR Majalengka dalam satu tahun volume usaha mengalami peningkatan sebesar Rp. 13.237.731 Ribu atau 9,06 % dari Rp. 146.179.765 ribu realisasi tahun 2016 menjadi Rp. 159.417.496 ribu pada tahun 2017. Meningkatnya volume usaha tersebut disebabkan oleh meningkatnya volume dari Simpanan sebesar Rp. 16.268.906 ribu atau 14,64 %, dari Rp. 111.098.968 ribu tahun 2016 menjadi Rp. 127.367.873 ribu pada tahun 2017. Penempatan Pada Bank Lain mengalami peningkatan sebesar Rp. 5.912.935 ribu atau 13,69 % dibandingkan dengan realisasi Desember 2016 Rp. 43.200.932 ribu menjadi Rp. 49.113.327 ribu pada tahun 2017. Seiring dengan meningkatnya volume Simpanan meningkat pula volume Kredit yang diberikan sebesar Rp. 7.531.854 ribu atau 7,66 %.

Untuk lebih jelasnya rincian perkembangan diuraikan sebagai berikut :

URAIAN	2017		%	2016	%
	ANGGARAN	REALISASI		REALISASI	
Total Asset	132.453.173	159.417.496	120	146.179.765	92
Penem. pada Bank Lain	30.983.052	49.113.327	159	43.200.932	88
Kredit yang Diberikan	118.167.023	105.886.531	90	98.354.677	93
Simpanan	120.994.529	127.367.873	105	111.098.967	87
Pendapatan	37.621.612	34.091.073	91	31.626.951	93
Biaya	29.914.701	27.012.544	90	25.008.367	93
Laba	7.706.912	7.078.529	92	6.618.584	94

(Dalam Ribuan Rupiah asset murni tanpa Antar Kantor)



1. ERMPT

Apabila dibandingkan realisasi dengan Rencana Kerja dan Anggaran 31 Desember 2017, maka volume usaha mengalami kenaikan sebesar Rp 26.964.323 ribu atau 20,30 %

2. Analisa Komponen Biaya dan Pendapatan

Posisi pencapaian pendapatan pada Tahun 2017 sebesar Rp. 34.091.073 ribu atau meningkat sebesar 7,79% yang terdiri dari penghasilan dari hasil bunga kontraktual Rp. 25.522.307 ribu atau 7,37% dan dari pendapatan operasional lainnya sebesar Rp 3.407.939 ribu atau 7,70% serta pendapatan non operasional sebesar Rp. 203.175 ribu atau - 56,78% dan pendapatan dari provisi sebesar Rp. 2.963.986 ribu atau mengalami kenaikan 9,26% dari realisasi tahun 2016.

Untuk komposisi beban pada tahun 2017 adalah Rp. 27.012.544 ribu atau meningkat sebesar 8,01% dari realisasi tahun 2016 sebesar Rp. 25.008.367 ribu yang terdiri dari beban operasional sebesar Rp. 26.886.008 ribu atau meningkat 8,36% sedangkan untuk beban non operasional sebesar Rp. 126.536 ribu mengalami penurunan sebesar (35,81%) dari tahun 2016 sebesar Rp. 197.118 ribu.

Untuk lebih jelasnya rincian komponen pembiayaan dan pendapatan diuraikan sebagai berikut :

POS ANGGARAN	REALISASI		%
	2017	2016	
PENDAPATAN			
1.1 Bunga Kontraktual	27.522.307	25.633.169	7,37
1.2 Provisi	2.963.986	2.712.745	9,26
1.3 Amortisasi Biaya Transaksi -/-	6.334	12.984	(51,22)
1.4 Lainnya	3.407.939	3.164.431	7,70
Jumlah Pendapatan Operasional	33.887.898	31.497.361	7,59

Pendapatan Non Operasional	203.175	129.590	56,78
Jumlah Pendapatan	34.091.073	31.626.951	7,79
BEBAN			
Biaya Operasional			
2.1 Beban Bunga	7.637.241	7.412.831	3,03
2.2 Beban Administrasi dan Umum	17.593.085	14.979.818	17,45
2.3 Beban Pemasaran	458.649	395.739	15,90
2.4 Beban Litbang		25.000	-
2.5 Penyisihan Kerugian Kredit	927.090	1.696.643	(45,36)
2.6 Beban Operasional Lainnya	269.943	301.218	(10,38)
Jumlah Beban Operasional	26.886.008	24.811.249	8,36
Beban Non Operasional	126.530	197.118	(35,81)
Jumlah Beban	27.012.544	25.008.367	8,01
Laba / Rugi Sebelum Pajak	7.078.529	6.618.584	6,95
Taksiran Pajak Penghasilan	1.669.824	1.569.589	6,39
Laba / Rugi Setelah Pajak	5.408.102	5.048.995	7,12

(Dalam Ribuan Rupiah Asset murni tanpa Antar Kantor)



3. Likuiditas dan Pengelolaan Dana

Kecukupan likuiditas bank dapat dilihat dari besaran Cash Ratio dan LDR yang terbentuk. Komponen utama pembentuk alat likuid pada posisi 31 Desember 2017 ini adalah kas sebesar Rp. 3.397.060 ribu dan penempatan pada bank lain dalam bentuk tabungan sebesar Rp. 29.918.312 ribu, giro sebesar Rp. 5.898.016 ribu serta deposito sebesar Rp. 13.297.000 ribu sedangkan simpanan dari bank lain dalam bentuk tabungan sebesar Rp. 125.692 ribu, sehingga alat likuid yang dimiliki sebesar Rp. 52.510.387 ribu.

Sedangkan kewajiban lancar yang dimiliki sebesar Rp. 138.811.922 ribu yang terdiri dari kewajiban segera Rp. 224.368 ribu, Simpanan Rp. 127.367.873 ribu. Dengan demikian cash ratio yang terbentuk sebesar 37,83 %. Untuk lebih jelasnya diuraikan sebagai berikut :

ALAT LIQUID	REALISASI	
	2017	2016
KAS	3.397.060	3.367.510
Penempatan Pada Bank Lain		
a. Giro	5.898.016	5.926.261
b. Tabungan	29.918.312	28.309.131
c. Deposito	13.297.000	8.965.000

Simpanan dari Bank Lain		
a. Tabungan	125.692	102.569
Jumlah Alat Liquid	52.510.387	46.670.472
Kewajiban Segera Dibayar	224.368	5.130.218
Simpanan	127.367.873	111.098.968
Jumlah Kewajiban Lancar	138.811.922	127.448.599
Cash Ratio	37,83%	40,03 %

(Dalam Ribuan Rupiah Asset murni tanpa Antar Kantor)



12/01/2018

Kondisi likuiditas berdasarkan perbandingan dana yang diterima pihak bank dengan pemberian kredit kepada nasabah, menunjukkan bahwa terjadi kenaikan LDR sebesar 0,67%, ini dikarenakan penempatan dana dari pihak ketiga lebih tinggi dari kredit yang diberikan.

Untuk lebih jelasnya perkembangan perbandingan kredit yang diberikan terhadap penempatan dana dari pihak ketiga dapat dilihat dari tabel dibawah ini.

KOMPONEN	REALISASI	
	2017	2016
Dana Yang Diterima		
Simpanan	127.367.873	111.098.968
Modal Inti	20.605.574	18.731.166
Simpanan Dari Bank Lain	125.692	102.569
Pinjaman Diterima	9.798.408	10.298.204
Jumlah Dana	157.897.547	140.230.907
Kredit Yang Diberikan	105.886.531	98.354.677
Jumlah	105.886.531	98.354.677
Loan to Deposit Ratio/LDR	65,20%	73,14 %

(Dalam Ribuan Rupiah Asset murni tanpa Antar Kantor)

Untuk melihat kondisi pengembalian asset perusahaan dapat diukur dengan menggunakan ratio antara Laba sebelum Pajak dengan jumlah aktiva yang terbentuk, atau dikenal dengan Return On Asset (ROA). Dari realisasi Tahun 2016 terjadi kenaikan sebesar 0,99 % dari angka 3,45 % menjadi 4,44 % pada Tahun 2017.

Sedangkan untuk melihat kondisi pengembalian modal disetor dapat diukur dengan menggunakan ratio antara laba sebelum pajak dengan jumlah modal disetor yang terbentuk, atau dikenal dengan Return On Equity (ROE). Dari realisasi Tahun 2016 terjadi kenaikan sebesar 1,21 % dari angka 34,58 % menjadi 35,79 % pada Tahun 2017.

Untuk gambaran lebih jelas perkembangan ukuran rentabilitas perusahaan dapat dijelaskan sebagai berikut:

KOMPONEN	REALISASI	
	2017	2016
Laba (sebelum pajak)	7.078.529	6.618.584
Rata-rata asset selama tahun berjalan	159.417.496	146.179.765
Return On Asset (ROA)	4,44%	3,45 %
Modal disetor	7.061.779	7.061.779
Return On Equity (ROE)	35,79%	34,58 %
Bunga Kontraktual	27.522.307	25.633.169
Biaya bunga	7.637.241	7.412.831
Selisih Bunga	19.885.066	18.250.338

(Dalam Ribuan Rupiah Asset murni tanpa Antar Kantor)

4. Tingkat Kesehatan Bank

Tingkat kesehatan bank merupakan indikator bagi manajemen BPR untuk menilai sejauh mana pengelolaan Bank dilakukan sejalan dengan azas-azas perbankan yang sehat.

Tingkat Kesehatan Bank berdasarkan hasil pemeriksaan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Indonesia periode Juli 2017 adalah Sehat, dengan rincian sebagai berikut.

FACTOR CAMEL	POSISI 2016	
	BOBOT	PREDIKAT
Permodalan	30.00	Sehat
Kualitas Aktiva Produktif	30.00	Sehat
Manajemen	20.00	Cukup Sehat
Rentabilitas	10.00	Sehat
Likuiditas	10.00	Sehat
Jumlah factor Camel	100.00	Sehat
Nilai Akhir TKS	100.00	Sehat

5. Laporan Neraca, Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas dan Laporan Arus Kas.

LAPORAN NERACA

ASET

**PERUMDA BPR MAJALENGKA KABUPATEN MAJALENGKA
NERACA**

31 Desember 2017

**Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2016
(Dinyatakan dalam rupiah)**

	Catatan	2017	2016
ASET			
ASET LANCAR			
Kas	3.	3.397.059.900	3.367.510.300
Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	4,2.k.	1.663.132.850	1.220.299.565
Penempatan Pada Bank Lain	5,2.b.	49.113.327.394	43.200.392.576
Penyisihan Kerugian ABA	6,2.d.	(216.076.558)	(186.370.683)
Kredit Yang Diberikan	7,2.c.	105.886.531.438	98.354.677.087
Penyisihan Kerugian Kredit	8,2.d.	(3.163.036.000)	(3.378.234.849)
Jumlah Aset Lancar		156.680.939.024	142.578.273.995
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap	9,2.e.		
Nilai Prolehan		8.687.463.339	8.387.692.539
Akumulasi Penyusutan		(6.695.849.860)	(6.080.994.163)
Nilai Buku		1.991.613.479	2.306.698.376
Aset Berwujud	10,2.e.		
Nilai Prolehan		829.680.000	829.680.000
Akumulasi Penyusutan		(606.061.974)	(545.571.978)
Nilai Buku		223.618.026	284.108.022
Aset Tidak Lancar Lainnya	11	521.325.938	1.010.684.808
Jumlah Aset Tidak Lancar		2.736.557.443	3.601.491.206
JUMLAH ASET		159.417.496.467	146.179.765.201

KEWAJIBAN DAN EKUITAS**PERUMDA BPR MAJALENGKA KABUPATEN MAJALENGKA
NERACA****31 Desember 2017****Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2016
(Dinyatakan dalam rupiah)**

	Catatan	2017	2016
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN LANCAR			
Kewajiban Segera	12, 2.h.	224.368.125	5.130.218.286
Hutang Bunga	13.	638.712.892	605.154.997
Hutang Pajak	14, 2.p.	76.328.554	146.012.754
Simpanan	15.	127.367.873.294	111.098.967.520
Simpanan Dari Bank Lain	16.	125.691.646	102.569.029
Pinjaman Yang Diterima	17, 2.h.	9.798.407.864	10.298.203.559
Kewajiban Lainnya	18, 2.h.	580.539.496	67.472.870
Jumlah Kewajiban Lancar		138.811.921.870	127.448.599.014
EKUITAS			
Modal Dasar	19, 1.c.	10.000.000.000	10.000.000.000
Modal Yang Belum Disetor		(2.938.221.102)	(2.938.221.102)
Modal Yang Sudah Disetor		7.061.778.898	7.061.778.898
Modal Sumbangan		80.989.000	80.989.000
Jumlah modal disetor		7.142.767.898	7.142.767.898
Cadangan	20, 2.j.	8.054.101.810	6.539.403.320
Saldo Laba	21.	5.408.704.888	5.048.994.968
JUMLAH EKUITAS		20.605.574.597	18.731.166.187
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		159.417.496.467	146.179.765.201



LAPORAN LABA RUGI

PERUMDA BPR MAJALENGKA KABUPATEN MAJALENGKA
LAPORAN LABA RUGI
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2017
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2016
 (Dinyatakan dalam rupiah)

	Catatan	2017	2016
Pendapatan dan Beban Operasional			
Pendapatan Bunga			
Pendapatan Bunga Kontraktual	22.2.k	27.522.307.657	25.633.168.717
Pendapatan Provisi	23.2.l	2.963.986.317	2.712.744.992
Biaya Transaksi		(6.334.385)	(12.983.972)
Total Pendapatan Bunga		30.479.959.589	28.332.929.737
Biaya Bunga	24.2.k	7.637.241.120	7.412.831.151
Pendapatan Netto		22.842.718.468	20.920.098.586
Pendapatan Operasional Lainnya	25.	3.407.939.008	3.164.431.572
Jumlah Pendapatan Operasional		26.250.657.476	24.084.530.158
Beban penyisihan kerugian/penyusutan			
Beban penyisihan kerugian kredit	26.2.d.	927.089.846	839.199.428
Beban penyusutan	26.2.d.	849.995.693	857.443.702
Beban Pemasaran	27.2.e.	458.648.915	395.739.018
Beban Penelitian dan Pengembangan	28.	-	25.000.000
Beban Umum Dan Administrasi	29.	17.013.032.015	15.281.036.134
Jumlah Beban Operasional		19.248.766.469	17.398.418.283
Laba (Rugi) Operasional		7.001.891.007	6.686.111.875
Pendapatan dan Beban Non Operasional			
Pendapatan Non Operasional	30.	203.174.767	129.590.261
Beban Non Operasional	30.	126.536.826	197.118.301
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		76.637.940	(67.528.040)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak		7.078.528.948	6.618.583.835
Taksiran Pajak Penghasilan	31, 2.p.	1.669.824.060	1.569.588.867
Saldo Laba		5.408.704.888	5.048.994.968



LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

12.000/2017

PERUMDA BPR MAJALENGKA KABUPATEN MAJALENGKA

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2017

Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2016

(Dinyatakan dalam rupiah)

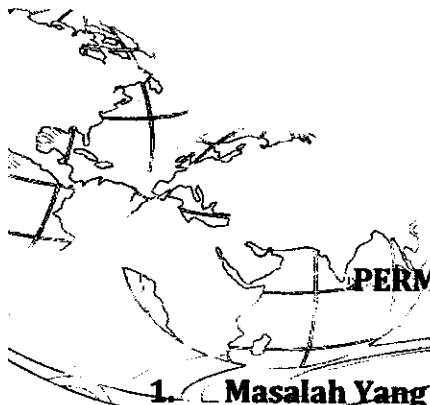
URAIAN	Modal ditempatkan dan disetor	Saldo Laba tidak ditentukan penggunaannya	Saldo laba yang ditentukan penggunaannya	Jumlah
Saldo Awal 2016				
Modal Disetor	7.061.778.898	-	-	7.061.778.898
Modal Sumbangan	80.989.000	-	-	80.989.000
Pembentukan Cadangan	-	6.539.403.320	-	6.539.403.320
Laba tahun berjalan 2016	-	-	5.048.994.968	5.048.994.968
Saldo Per 31 Desember 2016	7.142.767.898	6.539.403.320	5.048.994.968	18.731.166.187
Saldo Akhir				
Tambahan Modal Dasar	-	-	-	-
Modal Sumbangan	-	-	-	-
Pembentukan Cadangan	-	1.514.698.490	-	1.514.698.490
Pengurangan Laba Tahun 2017	-	-	(5.048.994.968)	(5.048.994.968)
Laba tahun berjalan 2017	-	-	5.408.704.888	5.408.704.888
Saldo Per 31 Desember 2017	7.142.767.898	8.054.101.810	5.408.704.888	20.605.574.597



LAPORAN ARUS KAS

PERUMDA BPR MAJALENGKA KABUPATEN MAJALENGKA
LAPORAN ARUS KAS
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2017
 Dengan Angka Pembanding Untuk Tahun 2016
 (Dinyatakan dalam rupiah)

URAIAN	2017	2016
A. Arus Kas dari Aktivitas Operasi		
1. Laba Sebelum Pendapatan (Beban) Non Operasional	7.001.891.007	6.686.111.875
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi :		
Penyusutan aset tetap	614.855.697	671.662.363
Pendapatan Non Operasional	203.174.767	129.590.261
Beban Non Operasional	(126.536.826)	(197.118.301)
Taksiran Pajak	(1.869.824.060)	(1.569.588.867)
2. Amortisasi :		
Provisi/biaya Transaksi	191.819.092	81.809.816
3. Perubahan aset dan kewajiban operasi :		
Pendapatan Ymh Diterima	(442.833.285)	19.367.597
Penempatan Pada Bank Lain	(5.912.934.818)	(7.946.649.223)
Penyisihan Kerugian ABA	29.705.875	17.754.735
Kredit Yang Diberikan	(7.723.673.443)	(7.772.786.215)
Penyisihan Kerugian Kredit	(215.198.849)	298.849.227
Agunan Yang Diambil alih	-	-
Aset Tetap Tidak Berwujud	60.489.996	63.556.340
Aset lain-lain	489.358.870	233.575.578
Kewajiban segera	(4.905.850.162)	5.004.688.790
Utang Bunga	33.557.895	73.814.883
Utang pajak	(69.684.200)	(321.688.189)
Simpanan :		
Tabungan	12.406.583.818	2.825.400.460
Deposito berjangka	3.862.321.956	3.089.153.375
Simpanan Dari Bank Lain	23.122.617	5.958.713
Pinjaman Yang Diterima	(499.795.695)	3.069.965.533
Kewajiban lain-lain	513.066.626	(353.746.006)
Arus kas neto dari aktivitas operasi	3.863.616.879	4.109.682.745
B. Arus Kas dari Aktivitas Inventaris		
1. Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(299.770.800)	(531.137.580)
Arus Kas Neto dari Aktivitas Investasi	(299.770.800)	(531.137.580)
C. Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
1. Cadangan	1.514.698.490	1.524.908.041
2. Saldo Rugi Tahun Lalu	(5.048.994.968)	(5.083.026.806)
Arus Kas Neto dari Aktivitas Pendanaan	(3.534.296.478)	(3.558.118.765)
Kenakan (Penurunan) Arus Kas	29.549.600	20.426.400
Kas dan Setara Kas Awal Periode	3.367.510.300	3.347.063.900
Kas dan Setara Kas Akhir Periode	3.397.059.900	3.367.510.300



PERUMDA BPR

BAB III

PERMASALAHAN DAN UPAYA YANG DILAKUKAN

1. Masalah Yang Dihadapi

- Persaingan ekspansi kredit di Lembaga Bank dan Non Bank semakin kuat dengan tingkat suku bunga bersaing / kompetitif sehingga berpengaruh kepada target pencapaian kredit.
- Upaya Bank dalam penghimpunan dana masih menggunakan suku bunga mahal terbukti dengan semakin meningkatnya deposito, Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) di tahun 2017 sebesar 8,25 %, sehingga berpengaruh terhadap tingkat suku bunga kredit yang relative masih tinggi
- Rasio NPL masih cukup tinggi dengan pencapaian target di tahun 2017 sebesar 4,35 % dari rencana 3.46 %
- Belum terpenuhinya Modal disetor dan harus lebih memperkuat modal inti
- Kinerja SDM yang masih belum sepenuhnya sesuai dengan tugas dan fungsinya, sehingga kualitas SDM perlu di tingkatkan
- Kurang dapat memberikan layanan berbasis teknologi
- Masih lemahnya perluasan jaringan
- Sumber dana BPR masih bertumpu pada sumber dana yang mahal
- BOPO masih kurang efisien
- Laba masih belum sesuai dengan target anggaran
- Belum memaksimalkan pendapatan dari fee base income

2. Upaya Yang Dilakukan

Strategi dan kebijakan yang dikeluarkan oleh PERUMDA BPR Majalengka selama kurun waktu tahun 2017 antara lain sebagai berikut :

2.1. Strategi dan Kebijakan dibidang Dana

Banyaknya bank-bank umum dan BPR baik milik pemerintah maupun swasta yang berlomba-lomba menawarkan jenis/ produk tabungan dengan hadiah dan undian yang menjanjikan, mendorong



12.000.000

usaha PERUMDA BPR Majalengka untuk melakukan langkah-langkah sebagai berikut :

- Bersaing secara sehat dengan memberikan pelayanan yang lebih baik dan menawarkan produk-produk yang lebih inovatif seperti menciptakan tabungan yang multi fungsi
- Bekerjasama dengan UPTD Dinas Pendidikan setempat dalam upaya penghimpunan dana maupun dalam hal penyaluran kredit dan dengan pemberian promosi hadiah berupa alat-alat tulis sekolah guna menunjang pendidikan di sekolah.
- Pemberian promosi langsung berupa kaos, payung dan lain-lain kepada para penabung ataupun kepada para deposan dengan jumlah setoran awal yang ditentukan dan mempertahankan nasabah yang loyal.
- Memberikan penyuluhan dan pembinaan rutin ke desa-desa, yang bekerja sama dengan aparat desa setempat, karang taruna dan PKK dalam hal mempromosikan produk.
- Mengadakan promosi dan penyuluhan ke pasar-pasar tradisional guna memberikan literasi edukasi dan inklusi keuangan.

2.2. Strategi dan Kebijakan dibidang Kredit

Dalam rangka pengendalian risiko kredit selalu berpegang teguh pada prosedur pemberian kredit yang sehat dengan prinsip kehati-hatian. Untuk menghindari terjadinya kegagalan debitur (counter party) dalam memenuhi kewajibannya kepada bank, strategi dan kebijakan yang diambil adalah sebagai berikut :

- Meningkatkan pengetatan Analisa Kredit yang lebih selektif dan benar.
- Meningkatkan supervisi / pembinaan pasca realisasi kredit.
- Meningkatkan upaya penagihan dan melakukan ekspansi kredit sesuai dengan perkreditan yang sehat.
- Mengoptimalkan Penanganan Kredit Bermasalah di Kantor Pusat Operasional dan Kantor Cabang.



- Bekerjasama dengan pihak luar (aparat desa setempat, aparat yang berwajib, KPKNL (Kantor Pengurusan Kekayaan Negara dan Lelang) dan Lembaga Hukum lainnya.

2.3. Aktivitas Utama

Kegiatan utama PERUMDA BPR Majalengka sebagaimana halnya bank-bank lain adalah menjadi lembaga perantara dibidang keuangan (Financial Intermediary) yang meliputi :

1. Menerima simpanan dalam bentuk tabungan dan deposito dengan tingkat suku bunga tabungan antara 4% s/d 7% pa. dan suku bunga deposito antar 6% s/d 8,25% pa. atau mengikuti suku bunga LPS dengan jenis produk sebagai berikut:
 - a. Tabungan
 - Tabungan Insan Sejahtera (TIARA)
 - Tabungan Kotak Mas (Tabko)
 - Simpanan Dana Siswa (Sidasi)
 - Tabungan Hari Raya (Tahara)
 - TabunganKu
 - Tabungan Paket Kurban (TAPAKUR)
 - Tabungan Dana Umroh (TADABUR)
 - b. Deposito
 - Deposito 1 Bulan
 - Deposito 3 s/d 9 Bulan
 - Deposito 9 s/d 12 bulan
 - Deposito Suka-suka 24 bulan
2. Menyalurkan kredit kepada masyarakat dan badan usaha , dengan jenis usaha yang dibiayai meliputi :
 - Sektor Pertanian
 - Sektor Perindustrian
 - Sektor Perdagangan
 - Sektor Jasa-jasa
 - Sektor Konsumtif



PERUMDA
BPR
Majalengka

2.4. Teknologi Informasi

Untuk kecepatan dan keakuratan pengolahan data PERUMDA BPR Majalengka telah menerapkan Teknologi Informasi Online antara cabang dan kantor kas dalam hal transaksi harian tabungan ataupun pembayaran angsuran telah dilakukan secara real time, dimana semua cabang dapat mengakses langsung ke database server yang berada di kantor pusat dan untuk para pegawai yang melakukan transaksi dilapangan telah dibekali dengan peralatan IBS Mobile Collect yang terhubung langsung dengan server.

2.5. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan usaha PERUMDA BPR Majalengka pada Tahun 2017 bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya menunjukkan adanya peningkatan jumlah asset. Apalagi setelah dibukanya kantor-kantor kas dari tiap kantor cabang lebih dekat kepada pasar-pasar tradisional yang akan mendorong cakupan operasionalnya menjadi lebih luas dengan karakteristik usaha masyarakat Kabupaten Majalengka selain mengandalkan dari usaha perdagangan dan pertanian yang ada, juga banyaknya masyarakat yang bekerja di luar daerah bahkan sampai keluar negeri, hal ini merupakan target pasar yang sangat baik untuk pengembangan penghimpunan dana maupun untuk penerahan dana.

2.6. Sumber Daya Manusia

Adapun kegiatan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam rangka peningkatan kualitas pegawai, alokasi dana pendidikan yang di anggarkan untuk tahun Tahun 2017 sebesar Rp. 510. 000 ribu dan pada setiap kesempatan yang ada diikuti sertakan para pegawai dalam pendidikan dan pelatihan, baik yang diselenggarakan oleh intern maupun ekstern bank serta lembaga lain yang berkaitan dengan perbankan. Jenis-jenis kegiatan pendidikan dan pelatihan yang dilaksanakan antara lain ;



CONFIDENTIAL

- Pendidikan dan Pelatihan SOP (Standar Operasional Prosedur)

Pendidikan dan Pelatihan Teknologi Informasi

Pendidikan dan Pelatihan Mediasi Perbankan

Pelatihan Teknis dan Strategi Dalam hal pemasaran kredit.

- Pendidikan dan Sosialisasi Peraturan OJK
- Pendidikan dan Sosialisasi Peraturan Intern Bank
- Pelatihan Sertifikasi level Direksi
- Pelatihan Satuan Pengawas Intern
- serta pendidikan pelatihan lain guna pengembangan dan peningkatan ilmu pengetahuan para pegawai.

Selain pendidikan juga kepada para pegawai dianjurkan untuk melanjutkan pendidikan formal ke jenjang yang lebih tinggi.

2.7. Kebijakan Pemberian Gaji dan Fasilitas Bagi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Termasuk Bonus, Tantiem dan Fasilitas Lainnya.

Kebijakan pemberian gaji dan fasilitas bagi Direksi dan Dewan Pengawas diatur di Lembaran Daerah Kabupaten Majalengka dalam Peraturan Daerah Kabupaten Majalengka Nomor 3 Tahun 2007 Tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat PD.BPR Sukahaji Pasal 46 mengenai Hak Penghasilan dan Penghargaan yang menerangkan bahwa :

a. Direksi karena jabatannya diberikan penghasilan dan Fasilitas yang meliputi;

1. Gaji Pokok

- Direktur Utama paling banyak 2,5 (dua koma lima) kali gaji pokok tertinggi pada daftar gaji pokok karyawan.
- Direktur paling banyak 80% (delapan puluh per seratus) dari gaji pokok yang diterima oleh Direktur Utama.

2. Tunjangan istri / suami, anak dan tunjangan kemahalan sesuai dengan ketentuan yang berlaku bagi pegawai, dan



12.000000
100.000000

3. Tunjangan jabatan yang besarnya paling banyak 1 (satu) kali gaji pokok.

4. Direksi mendapatkan fasilitas yang meliputi;

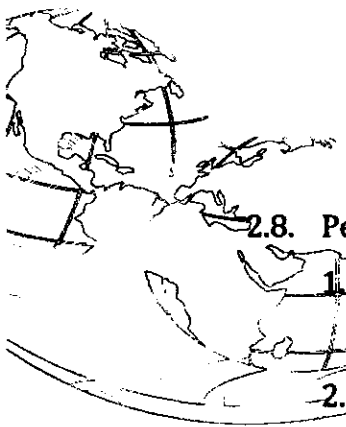
- Perawatan kesehatan yang layak termasuk suami/istri dan anak sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Direksi dan sesuai dengan kemampuan PERUMDA BPR Majalengka.
- Rumah Dinas lengkap dengan perabotan yang standar atau pengganti sewa rumah sesuai dengan kemampuan PERUMDA BPR Majalengka.
- Kendaraan Dinas sesuai dengan kemampuan PERUMDA BPR Majalengka.
- Setiap bulan kepada Direktur Utama diberikan dana penunjang operasional yang besarnya paling banyak 1 (satu) kali gaji.
- Dana Representatif yang besarnya paling banyak 75 % (tujuh puluh lima per seratus) dari jumlah gaji pokok Direksi 1 (satu) tahun lalu yang penggunaannya diatur oleh Direksi secara efisien dan efektif untuk pengembangan PERUMDA BPR Majalengka (untuk saat ini Dana Representatif tersebut tidak digunakan oleh direksi)
- Direksi memperoleh Jasa Produksi sesuai dengan kemampuan PERUMDA BPR Majalengka.
- Pemberian penghasilan tersebut sesuai dengan ketentuan bahwa jumlah honorarium untuk Dewan Pengawas, Gaji Direksi, Gaji Pegawai dan Biaya Tenaga Kerja lainnya atau 40% (empat puluh per seratus) dari total biaya berdasarkan realisasi tahun anggaran yang lalu, disesuaikan dengan Perda no 3 tahun 2007 pasal 46.



12/01/2021

b. Dewan Pengawas karena jabatannya diberikan Honorarium yang besar:

1. Ketua Dewan Pengawas paling banyak sebesar 40% (empat puluh per seratus) dari penghasilan Direktur Utama
2. Anggota Dewan Pengawas paling banyak 80% (delapan puluh per seratus) dari Honorarium Ketua Dewan Pengawas.
3. Ketua dan Anggota Dewan Pengawas mendapat pembagian Jasa Produksi, sebagaimana yang di maksud poin b ayat (1).
4. Setiap akhir masa jabatan Ketua dan Anggota Dewan Pengawas mendapat uang jasa pengabdian secara bersama-sama dari laba sebelum dipotong pajak, setelah diaudit dari tahun sebelum akhir masa jabatan paling banyak 40% (empat puluh per seratus) dari uang jasa pengabdian yang diterima oleh anggota Direksi dengan perbandingan Honorarium, sebagaimana dimaksud poin b ayat (1).
5. Bagi Ketua dan Anggota Dewan Pengawas yang dihentikan dengan hormat sebelum masa jabatannya berakhir mendapatkan uang jasa pengabdian dengan syarat telah menjalani tugasnya paling sedikit 1 (satu) tahun, dan besarnya uang jasa pengabdian yang diterima didasarkan atas perhitungan lamanya bertugas dibagi dengan masa jabatan yang ditentukan.



1200000000

2.8. Perubahan-perubahan penting yang terjadi selama tahun 2017

1. Perubahan/ penggantian di puncak jajaran Ketua Dewan Pengawas, karena berakhirnya masa jabatan.
2. Adanya rotasi, mutasi dan promosi pejabat eksekutif baik di unit Manajemen maupun Kantor Cabang.

2.9. Pengungkapan (disclosure) sesuai dengan PSAK yang relevan, PAPI dan ketentuan Bank Indonesia untuk memenuhi aspek transparansi

1. Jumlah Aktiva Produktif yang telah direstrukturisasi dan informasi lain tentang Aktiva Produktif yang di restrukturisasi selama periode berjalan.

Jumlah baki debit Aktiva Produktif kepada pihak tidak terkait selama tahun 2017 bisa dilihat pada tabel sebagai berikut:

NO	KUALITAS	JUMLAH REK	JUMLAH *
1	LANCAR	4.662	103.733.171
2	KURANG LANCAR	34	264.831
3	DIRAGUKAN	46	629.794
4	MACET	342	3.824.883
JUMLAH		5.084	108.452.678

(Dalam Ribuan Rupiah Asset murni tanpa Antar Kantor)

Sedangkan baki debit Aktiva produktif kepada Pihak Terkait sebesar Rp. 1.965.999,- (Satu juta sembilan ratus enam puluh lima ribu sembilan ratus sembilan puluh Sembilan rupiah) dengan kualitas Lancar dikarenakan dalam hal pembayarannya langsung potong gaji.

2. Jumlah aktiva produktif yang telah direstrukturisasi dan informasi lain tentang aktiva produktif yang direstrukturisasi selama periode berjalan.



Selama tahun buku 2017 tidak ada aktiva produktif yang di restrukturisasi.

3. Klasifikasi Aktiva Produktif menurut jangka waktu.

- Jangka waktu kredit yang diberikan untuk kredit modal kerja 6 sampai dengan 36 bulan.
- Jangka waktu kredit yang diberikan untuk kredit konsumtif 12 sampai dengan 48 bulan.
- Jangka waktu kredit yang diberikan untuk kredit konsumtif di lingkungan pegawai PERUMDA BPR Majalengka maksimal 96 bulan atau disesuaikan dengan masa pensiun pegawai.

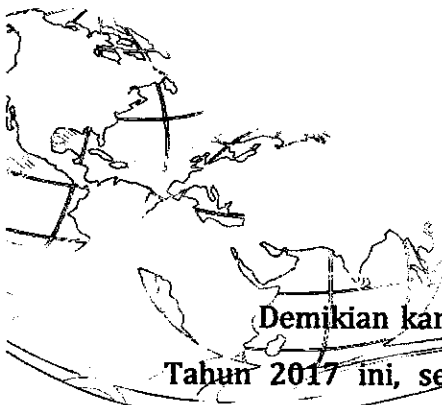
2.10. Karakteristik kegiatan usaha dan jasa utama yang disediakan.

Kegiatan usaha dan jasa utama yang disediakan adalah menghimpun dana dari pihak ketiga dan menyalurkan kembali kepada masyarakat dalam bentuk kredit, sasarannya masyarakat ekonomi kecil dan diutamakan kepada masyarakat pedesaan yang terbagi 5 sektor yaitu :

1. Sektor Perdagangan
2. Pertanian
3. Sektor Industri
4. Sektor Jasa
5. Sektor lain-lain (Konsumtif)

2.11. Informasi lain

- Transaksi-transaksi dalam jumlah yang signifikan
Transaksi yang mengalami jumlah yang signifikan yang terjadi pada tahun buku 2017 adalah pada pos Antar Bank Aktiva dan Penerimaan Dana dari Pihak Ketiga.
- Kejadian penting setelah tanggal Laporan Akuntan Publik (subsequent event).



11.computer

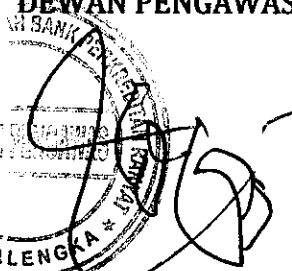
PENUTUP

Demikian kami sampaikan Laporan Tahunan PERUMDA BPR Majalengka Tahun 2017 ini, sebagai pengurus dan pengelola akan terus berupaya dan berusaha untuk lebih meningkatkan kinerja bank, baik dalam pembinaan maupun pelayanan terhadap para nasabah.

Harapan kami mudah-mudahan segala tugas yang telah dilaksanakan dan kami laporkan dapat diterima oleh pemilik.


Akhirnya dalam upaya melaksanakan tugas ini semoga mendapat ridho Allah SWT, Amin.

Menyetujui,
DEWAN PENGAWAS


H. ABDUL JAMIL, SE.

Ketua

Majalengka, 14 Februari 2018
PERUMDA BPR MAJALENGKA


ATENG HADIS SUSANTO, SE.

Direktur Utama